

# Stadgar för Karlskrona Science Park ideell förening

## Antagna 2015-09-28

### § 1 Föreningens firma

Föreningens firma är Karlskrona Science Park ideell förening.

### § 2 Föreningens säte

Föreningen har sitt säte i kommun.

### § 3 Föreningens ändamål

Karlskrona Science Park skall främja och stimulera utvecklingen av näringslivet lokalt, regionalt och nationellt, verka för att fler personer bosätter sig i regionen, verka för fler arbetstillfällen inom Karlskrona Science Parks fokusområden (Maritim teknik, Hälsoteknik, Telecom och ICT) samt verka för att Blekinge Tekniska Högskola i Karlskrona utvecklas med forskning, fler program och fler studenter. Föreningens verksamhet skall inte ha något vinstsyfte.

### § 4 Föreningens verksamhet

Föreningens verksamhet skall bestå av

att verka för samarbete mellan olika aktörer i syfte att stärka utveckling av kommun, näringsliv och högskola.

att genomföra aktiviteter för att etablera dialog och samarbete mellan olika aktörer i syfte att skapa lokala förutsättningar för etablering, drift och utveckling av högskola, företag och näringsverksamhet.

att genomföra aktiviteter för att sprida kunskap angående utveckling inom teknik och vetenskap, varigenom högskola, företag/näringsidkare och andra kan utveckla samarbetsformer som möjliggör att tekniska landvinningar och vetenskapliga rön bidrar till att stärka och utveckla näringsverksamhet.

att ensam eller tillsammans med andra privat- och offentligrättsliga organ verka för och initiera genomförandet av tidsbegränsade projekt, vars syfte är att stimulera och underlätta drift och utveckling av olika typer av närings- och utbildningsverksamhet.

att genomföra marknadsföringsinsatser i syfte att stärka näringsverksamhet samt att öka Karlskrona kommuns attraktionskraft som utbildningsort och regionens attraktionskraft för etablering och utveckling av företag och näringsverksamhet.

att genom medlemskap i BBI Ideella förening medverka till utveckling av företag och företagsidéer

Föreningens aktiviteter och verksamhet skall vara öppen och tillgänglig för alla intresserade på lika villkor oavsett medlemskap i föreningen. Vad som nu angivits skall även gälla för verksamhet som bedrivs av juridisk person ägd i sin helhet av föreningen.

## **§ 5 Offentlighet m.m.**

Allmänheten skall ha rätt att ta del av handlingar hos föreningen enligt de grunder som gäller för allmänna handlingars offentlighet i 2 kap tryckfrihetsförordningen och föreningen skall i sin verksamhet följa reglerna i offentlighets- och sekretesslagen. Den ideella föreningen skall ge allmänheten insyn i den verksamhet som genom avtal lämnas över till privata utförare.

## **§ 6 Medlemmar**

Till medlem kan antas juridisk person och fysisk person som bedriver näringsverksamhet, kommuner, andra offentliga organisationer samt högskolor, om sökanden skäligen kan förväntas följa föreningens stadgar och beslut samt bidra till förverkligandet av föreningens ändamål

## **§ 7 Organ**

Föreningens organ är

- Valkretsmöten
- Årsmöte
- Styrelse
- Revisorer

## **§ 8.1 Valkretsar**

För de val och ärenden som anges i § 8.3 och 8.4, sammanförs högskolor till en valkrets och andra offentliga organisationer, juridiska och fysiska personer som bedriver näringsverksamhet till en valkrets.

För de val och ärenden som anges i § 8.6 skall Karlskrona kommun utgöra en valkrets.

## **§ 8.2 Valkretsmöte: representation**

Medlemmarna i valkretsarna för högskolor, andra offentliga organisationer, juridiska och fysiska personer som bedriver näringsverksamhet utser ombud till valkretsmöten. Varje medlem skall utse ett ombud till valkretsmötet.

## **§ 8.3 Valkretsmöte: sammanträde**

Inom valkretsarna för högskolor, andra offentliga organisationer, juridiska och fysiska personer som bedriver näringsverksamhet skall ordinarie valkretsmöte hållas senast tre veckor före föreningens ordinarie årsmöte. Vid ordinarie valkretsmöte skall förekomma:

1. Val av ordförande, sekreterare och två justerare.
2. Fastställande av röstlängd.
3. Fråga om stadgeenlig kallelse iakttagits.
4. Val av ombud till föreningens årsmöte jämte ersättare för denne enligt § 17.
5. Val av ledamöter och ersättare till föreningens styrelse.
6. Val av ledamöter till valkretsmötets valberedning jämte ersättare enligt § 8.4.
7. Övriga val eller nomineringar, som föreningens årsmöte eller styrelse uppdragit åt valkretsmötet att förrätta.
8. Ärende som styrelsen underställt valkretsmötet.

Extra valkretsmöte för högskolor andra offentliga organisationer, juridiska och fysiska personer som bedriver näringsverksamhet skall sammankallas då föreningens styrelse eller valkretsmötets valberedning så beslutar.

Kallelse till valkretsmöte för högskolor, andra offentliga organisationer, juridiska och fysiska personer som bedriver näringsverksamhet sker per post eller e-mail senast tre veckor innan mötet skall hållas. Valkretsmötets valberedning skall ombesörja kallelse och vidta övriga åtgärder som erfordras för att hålla mötet. Kallelsen sänds till kretsens medlemmar som skall vidarebefordra den till sina valkretsombud.

Vid valkretsmöte för högskolor, andra offentliga organisationer, juridiska och fysiska personer som bedriver näringsverksamhet har varje ombud en röst. Val kan ske med slutna sedlar om någon begär det.

Såsom valkretsmötets beslut gäller den mening för vilken de flesta rösterna avges. Valärende avgörs vid lika röstetal genom lottning. I annan fråga gäller vid lika röstetal den mening som biträds av valkretsmötets ordförande.

#### **§ 8.4 Valkretsmöte: valberedning**

Vid ordinarie valkretsmöte för högskolor, andra offentliga organisationer, juridiska och fysiska personer som bedriver näringsverksamhet väljs för tiden till och med nästkommande ordinarie möte en valberedning med tre ledamöter jämte ersättare för var och en av dessa. Valkretsmötet utser ordförande i valberedningen. Valberedningen sammanträder på kallelse av ordföranden. Valberedningen skall föreslå kandidater till de val som kretsmötet skall förrätta.

Valberedningen skall senast en vecka efter valkretsmöte, dock senast två veckor före föreningens årsmöte, sända styrkt avskrift av mötets justerade valprotokoll till föreningen enligt valordningens anvisningar.

#### **§ 8.5 Valordning**

Det åligger föreningens styrelse, att i fråga om valkretsarna för högskolor och juridiska person som bedriver näringsverksamhet, senast två veckor före ordinarie årsmöte upprätta en valordning, som utvisar dels medlemmarnas representationsrätt vid respektive valkretsmöte, dels det antal ordinarie ombud, ledamöter och ersättare i respektive organ, som varje valkretsmöte skall välja eller nominera.

Valordningen skall innehålla erforderliga anvisningar för respektive val och nominering. Valordningen sänds till samtliga medlemmar och ordinarie ledamöter i valkretsmötenas valberedning.

#### **§ 8.6 Valkrets: Karlskrona kommun**

Karlskrona kommunfullmäktige skall med iakttagande av kommunallag och fullmäktiges arbetsordning inför föreningens ordinarie årsmöte fatta beslut i följande ärenden:

1. Val av ombud till föreningens årsmöte jämte ersättare för denne enligt § 17.
2. Val av ledamöter och ersättare till föreningens styrelse.

3. Övriga val eller nomineringar, som föreningens årsmöte eller styrelse uppdragit åt fullmäktige att förrätta.
4. Ärende som föreningens styrelse underställt kommunfullmäktige.

Utöver vad som angivits i det föregående skall kommunfullmäktige pröva de ärenden som av föreningens styrelse underställs fullmäktiges prövning.

### **§ 9 Inträde**

Ansökan om inträde görs skriftligen till föreningens styrelse, som beslutar om inträde kan beviljas.

### **§ 10 Föreningens förvaltning**

Föreningens angelägenheter handhas av styrelsen och årsmötet.

### **§ 11 Styrelsens sammansättning**

Styrelsen skall bestå av nio ledamöter *och max nio ersättare som utses enligt följande ordning:*

- medlemmar sammanförda i kretsen för andra offentliga organisationer, juridiska och fysiska personer som driver näringsverksamhet utser tre ledamöter och tre ersättare.
- medlemmar sammanförda i kretsen för universitet och högskolor utser tre ledamöter och tre ersättare.
- medlemmar sammanförda i kretsen för offentliga utser tre ledamöter och tre ersättare

Endast kommunstyrelsens ordförande i Karlskrona kommun kan utses som ordförande i styrelsen.

Ledamöter *och ersättare* i styrelsen utses för tiden från ordinarie årsmöte till och med nästa ordinarie årsmöte.

Utöver den av Karlskrona kommun utsedde ordföranden utser styrelsen inom sig högst två vice ordförande.

### **§ 12 Styrelsens uppgifter**

Vid handhavande av föreningens angelägenheter åligger det styrelsen särskilt

att årligen tillse att Karlskrona Science Park AB arbetar fram en verksamhetsplan för sitt arbete, denna plan omfattar även den ideella föreningen.

att årligen vid behov fastställa inkomst- och utgiftsbudget för föreningen.

Att pröva ansökan om inträde i föreningen.

att uppdra åt Karlskrona Science Park AB att sköta föreningens bokföring och att detta fullgörs i överensstämmelse med lag och att medelsförvaltningen sköts på ett betryggande sätt.

att beslut i verksamheten av principiell betydelse eller annars av större vikt underställs Karlskrona kommunfullmäktige och valkretsmötena för godkännande.

Styrelsen får utse firmatecknare samt befullmäktiga ombud att på föreningens vägnar söka, kära och svara för föreningen ävensom föra dess talan.

### **§ 13 Styrelsens sammanträden**

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden. Sådan kallelse skall utfärdas om det påkallas av minst två ledamöter av styrelsen.

Ersättare har rätt att närvara vid och delta i styrelsens överläggningar när ersättaren tjänstgör för frånvarande ledamot.

### **§ 14 Styrelsens beslutsförhet**

Styrelsen är beslutsför, då minst hälften av antalet styrelseledamöter är närvarande.

Inom styrelsen har varje ledamot en röst.

Såsom styrelsens beslut skall gälla den mening som de flesta närvarande enas om, och vid lika röstetal den mening som ordföranden biträder.

Styrelseledamot får inte delta i behandling av ärende som angår honom/henne själv eller någon honom/henne närstående.

Vid styrelsens sammanträden skall föras protokoll, som undertecknas eller justeras av ordföranden och en styrelseledamot. Protokoll skall föras i nummerföljd och förvaras på betryggande sätt. Ledamot som deltagit i ärendes avgörande anses ha biträtt det i protokollet antecknade beslutet, såvida denne inte låtit anteckna avvikande mening.

### **§ 15 Årsredovisning**

För varje kalenderår skall styrelsen avge en årsredovisning. Denna skall tillställas revisorerna senast den 28 februari påföljande år.

### **§ 16 Revision**

För granskning av föreningens räkenskaper samt av förvaltningen i övrigt utses minst en revisor och minst en ersättare. Ordinarie årsmöte utser minst en revisor och en ersättare, vilka båda skall vara godkända.

Kommunfullmäktige i Karlskrona har rätt att, utöver årsmötets utseende av revisorer och ersättare utse en kommunal revisor jämte ersättare för att granska och rapportera till kommunen hanteringen av kommunen tillförda medel ur kommunalt perspektiv.

Senast den 31 mars skall revisorerna avsluta granskning av föregående års förvaltning samt avlämna revisionsberättelse till styrelsen.

## **§ 17 Årsmötets sammansättning**

Föreningens årsmöte består av tre ombud. Ett av dessa ombud jämte ersättare utses av kommunfullmäktige i Karlskrona kommun. Valkrets mötena högskolor och juridiska personer som bedriver näringsverksamhet utser ett ombud vardera jämte ersättare.

Ombud skall utses för tiden från och med föreningens ordinarie årsmöte intill föreningens nästa årsmöte. Varje valkrets utser för samma tid erforderligt antal ersättare.

Ersättare inträder i den ordning som de utsetts så snart ordinarie ombud är förhindrad att delta. Uppdrag som ombud eller ersättare till årsmötet förfaller om ombud eller ersättare utträder ur föreningen.

## **§ 18 Ordinarie och extra årsmöte**

Ordinarie årsmöte skall årligen hållas senast i maj månad i på tid och ställe som styrelsen bestämmer. Extra årsmöte hålls då styrelsen finner behov härav eller då den för uppgivet ändamål skriftligen påkallas av medlem eller av föreningens revisorer.

Kallelse till ordinarie årsmöte skall ske genom brev eller e-mail minst 14 dagar före årsmötet och delges medlemmarna och de årsmötesombud som anmälts till föreningen.

Vid extra årsmöte skall kallelse delges medlemmar och årsmötesombud genom brev eller e-mail minst sju dagar i före årsmötet. I kallelse till extra årsmöte skall anges de ärenden som skall förekomma. Annat ärende får inte avgöras vid sådant årsmöte.

## **§ 19 Ärenden vid ordinarie årsmöte**

Vid ordinarie årsmöte skall förekomma följande ärenden:

- a) styrelsens ordförande öppnar årsmötet
- b) upprättande och godkännande av röstlängd
- c) godkännande av förslaget till dagordning
- d) val av ordförande på årsmötet
- e) val av sekreterare för mötet
- f) val av protokolljusterare
- g) fråga om årsmötet blivit behörigen sammankallat
- h) framläggande av årsredovisning och revisorernas berättelse
- i) beslut angående
  - (a) Fastställande av resultaträkning och balansräkning
  - (b) Ansvarsfrihet å styrelsens ledamöter

- j) anmälan från i § 8.1 angivna valkretsar om namn på de av dem utsedda ledamöterna och ersättarna i styrelsen väljs
- k) val av revisorer jämte ersättare för dem
- l) ärende som av styrelsen underställs årsmötet
- m) ärende som av medlem senast 30 dagar i förväg hos styrelsen skriftligen anmälts till handläggning på årsmötet
- n) bestämmande av medlemmarnas avgifter för följande år
- o) representant att företråda föreningens bolag vid dess årsstämma och extra årsstämma kommande år

Vidare har årsmötet att besluta i sådana ärenden vilka enligt dessa stadgar skall handläggas av årsmötet.

Minst 14 dagar före ordinarie årsmöte skall genom styrelsens försorg förteckning över de ärenden som skall förekomma hållas tillgänglig för medlemmarna. Ärende som inte varit upptaget på denna förteckning får inte avgöras utan alla närvarande ombuds samtycke, om det inte omedelbart föranleds av årsredovisningen eller revisionsberättelsen eller står i omedelbart sammanhang med ärende som finns upptaget på förteckningen.

## **§ 20 Röstning vid årsmötet**

Vid årsmötet har de i § 17 angivna ombuden en röst vardera. Vid årsmötet har medlemmarna endast rätt att föra sin talan och utöva sin rösträtt genom de av valkretsötena utsedda ombuden.

Eventuellt förekommande val vid årsmötet skall förrättas med slutna sedlar om så begärs av något årsmötesombud. All annan omröstning vid årsmötet sker öppet.

Styrelseledamot får delta i överläggningarna på årsmötet.

Såsom årsmötets beslut gäller den mening för vilken de flesta rösterna avges. Valärende avgörs vid lika röstetal genom lottning. I annan fråga gäller vid lika röstetal den mening om vilken de flesta röstande förenat sig eller, om antalet röstande är lika, den mening som biträds av årsmötets ordförande.

## **§ 21 Att utse ombud till av föreningen ägt/ägda bolag**

Årsmötet skall intill en period fram till och med nästa ordinarie årsmöte utse en representant som företräder Karlskrona Science Park ideell förening vid den av föreningen ägt/ägda bolag.

Parterna utser en representant och en ersättare. Vid första tillfället är det Karlskrona kommun som företräder aktierna vid årsstämman och näringslivets representant är ersättare.

Den ideella föreningens styrelse skall upprätta en ordning för vem som företräder och vem som är ersättare.

Denna ordning skall ingå i den ideella föreningens § för ”ärenden vid ordinarie årsmöte”

## **§ 22 Avgift**

Medlem skall till föreningen erlägga en årsavgift. Årsmötet skall årligen fastställa årsavgiften. Avgifter erläggs vid den tidpunkt och i den ordning som föreningens styrelse bestämmer. Erlagda avgifter återbetalas inte till medlem som utträtt eller uteslutits ur föreningen.

## **§ 23 Påföljd vid brott mot stadgar och beslut**

Styrelsen kan till omedelbart utträde uppsäga medlem som inte i rätt tid erlagt den i § 22 stadgade årsavgiften. Tillika kan styrelsen till omedelbart utträde uppsäga medlem som uppenbarligen skadar föreningen eller motarbetar dess ändamål eller intressen. Vidare kan medlem som upphör att uppfylla kraven för att vara medlem uppsägas av styrelsen till omedelbart utträde.

## **§ 24 Skiljenämnd**

Twist mellan föreningen å ena sidan och styrelsen, styrelseledamot, likvidator eller medlem å andra sidan skall den avgöras av skiljemän enligt Lagen (1999:116) om skiljeförfarande. Skiljeförfarandet skall äga rum i Karlskrona.

## **§ 25 Uppsägningstid**

Medlem som vill utträda ur föreningen skall skriftligen meddela detta till styrelsen. Medlemskapet upphör vid det månadsskifte som inträffar närmast efter det att sex månader förflutit från det att uppsägningen kommit styrelsen till handa.

Medlem som anmält sitt utträde är skyldig att erlägga i § 22 angivna avgifter som förfallit till betalning.

## **§ 26 Stadgeändring m.m.**

För ändring av dessa stadgar eller för föreningens upplösning erfordras att beslut fattas på ett ordinarie årsmöte samt att beslutet biträds med minst två tredjedelar av de angivna rösterna.

## **§ 27 Upplösning av föreningen**

Om upplösning av föreningen beslutas, skall vad som återstår av dess tillgångar efter betalning av skulderna fördelas mellan samtliga som vid tiden för upplösningen är medlemmar i föreningen i förhållande till summan av vad var och en inbetalat i årsavgifter under den senaste tio åren.

Stadgarna antagna vid stiftandemötet den 28 september 2015.